



De poupança
sabemos nós

Formulário de reforço/alteração de património **FPA SGF Reforma**

Participante

Nome Completo _____

NIF

Telefone

Endereço de email _____

Contribuinte (preencher apenas quando diferente do Participante)

Nome Completo _____

NIF

Telefone

Endereço de email _____

Repartição do reforço/alteração

- Pretendo que o reforço seja repartido conforme indicação abaixo.
- Pretendo alterar o meu património conforme indicação abaixo.
- Pretendo alterar a distribuição da Autorização de Débito em Conta conforme indicação abaixo.

FPA SGF	Reforço	Alteração	Exposição a ações
Reforma Garantida (2)	%	%	Até 10%
Reforma Conservadora	%	%	Até 20%
Reforma Equilibrada	%	%	Até 30%
Reforma Dinâmica	%	%	Até 99%
Reforma Stolk	%	%	Até 99%
Total	100%	100%	

Outra: _____

Reforço

Montante da contribuição _____, _____ €

Junto remeto cheque cruzado n.º _____ sobre o banco _____

Junto envio cópia do talão da transferência efetuada para o IBAN PT50-0033-0000-45633005436-05

Junto envio cópia do talão do depósito efetuado na conta n.º 45633005436 do BCP

Pretendo subscrever um Plano de Contribuição programado conforme instrução de transferência bancária por Sistema de Débito Direto (SDD) abaixo indicado

Transferência Fundo de Pensões _____

SDD - Sistema de Débito Direto

(A preencher pela SGF)

Identificação do credor: PT83116874 N.º de autorização

Eu, _____ autorizo que por débito direto

da minha/nossa conta IBAN⁽¹⁾

procedam à transferência programada de _____ €, com crescimento anual de _____ %,

com periodicidade:

Mensal Trimestral Semestral Anual com início em 05

De acordo com o aviso n.º 10/05 do Banco de Portugal, o cliente deve conferir através dos diversos procedimentos eletrónicos os elementos que compõem esta autorização.

(1) Anexar comprovativo de IBAN com nome.

(2) Alocação/reforço limitado ao valor anual de 25.000€ e para contratos de adesão individual ao Fundo de Pensões Aberto SGF Reforma Garantida que se encontrem em vigor à data do período.

O PARTICIPANTE E O CONTRIBUINTE DECLARAM:

1. Ter compreendido integralmente a documentação sobre o(s) Regulamento(s) de Gestão do(s) FPA SGF Reforma em vigor, e ter pleno conhecimento dos termos das opções efetuadas.

2. Tratamento de dados Pessoais

2.1. A GOLDEN-SGF irá proceder ao tratamento dos dados pessoais do Cliente, nos termos e com os fundamentos previstos na sua Política de Proteção de Dados (adiante designada POLÍTICA DE DADOS), bem como comunicar e/ou transferir esses dados pessoais às entidades referidas nessa POLÍTICA DE DADOS.

2.2. Para efeito das atividades de tratamento de dados pessoais previstas no número anterior, os mesmos serão tratados pela GOLDEN-SGF, enquanto "Responsável pelo Tratamento de Dados Pessoais", nos termos da definição prevista no n.º 7 do artigo 4.º do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), e serão conservados pelo período mínimo necessários às finalidades que motivaram a sua recolha ou posterior tratamento.

2.3. Os dados pessoais fornecidos serão tratados com fundamento no consentimento dado pelo Cliente nesta operação, e destinam-se a permitir a execução da gestão do Plano de Poupança pela GOLDEN-SGF no cumprimento de obrigações legais ou regulamentares aplicáveis e nos interesses legítimos prosseguidos pela GOLDEN-SGF ou por terceiros.

2.4. O titular dos dados goza do direito de solicitar o acesso aos seus dados pessoais, bem como à sua retificação ou apagamento, limitação do tratamento realizado, direito de oposição, direito à portabilidade dos dados e direito à retirada do consentimento prestado, podendo tais direitos ser exercidos através do email proteçãodados@sgf.pt, dispondo ainda do direito de apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

2.5. A GOLDEN-SGF faculta ao Cliente, na presente data, as informações constantes do artigo 13.º do Regulamento Geral da Proteção de Dados, nomeadamente quanto ao tipo de dados pessoais que são tratados, as finalidades e fundamentos jurídicos para esse tratamento, os destinatários e prazos de conservação, os quais se encontram definidos, na íntegra, na POLÍTICA DE DADOS da GOLDEN-SGF, declarando o Cliente, expressamente, que considera esse tratamento de dados como legítimo, adequado e não excessivo.

2.6. A POLÍTICA DE DADOS da GOLDEN-SGF, com as informações previstas no número anterior poderão, igualmente, ser consultadas em <https://www.sgf.pt/politica-de-privacidade-e-protECAo-de-dados>.

2.7. Compreendo e aceito que os meus dados (nome, morada, email e contactos telefónicos) sejam tratados pela GOLDEN-SGF para envio de ações e comunicações de Marketing e Newsletters.

SIM

NÃO

2.8. Compreendo e aceito que os meus dados sejam tratados pela GOLDEN-SGF para criação de perfis e segmentos de clientes para envios de comunicações adequadas.

SIM

NÃO

Assinatura do Participante

Data ____/____/____.

Conforme Documento de Identificação

Assinatura do Contribuinte (se diferente do Participante)

Data ____/____/____.

Conforme Documento de Identificação

Reservado à GOLDEN-SGF

Data ____/____/____. _____ Mediador _____ Nº Contrato _____
Verificação